

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ УСЛУГ (НА ОСНОВЕ СЕРВИС-КОНТРАКТНИКОВ)**

**НАИМЕНОВАНИЕ ЗАКУПА**

**"Рабочий по подготовке неликвидов" в г. Бишкек**

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования	
1	Место оказания услуг	г.Бишкек, ул.Ибраимова, 24. Предусмотрены выезды на перевалочную базу в г. Балыкчы и на рудник "Кумтор"	
2	Режим работы	Офлайн	
3	Инициатор заявки	Отдел Прочей реализации	
	Срок оказания услуг (дата начала и окончания)	01.02.2026-31.01.2027 гг.	
3	Должностные обязанности	Перечень задач и обязанностей: Взаимодействие с бухгалтерией; Подготовка документации для проведения аукционов; Составление и оформление служебных записок, писем, отчетов и договоров. Проверка документов на соответствие корпоративным стандартам и требованиям. Контроль сроков исполнения и корректности оформления. Взаимодействие с государственными органами; Подготовка полного пакет документов для предоставления в госорганы (ГАИ, УНАА, Таможня и др.) Архивирование и учет.	
4	Квалификационные требования к сервис-контракtnику	Образование:	Высшее экономическое образование:
			<i>Предпочтительно наличие образования по специальности «Бухгалтерский учет и аудит»</i>
		Опыт работы по профилю	<i>Наличие опыта ведения бухгалтерского учета рассматривается как преимущество</i>
			<i>Наличие опыта работы в ЗАО КГК рассматривается как преимущество</i>
		Наличие разрешительных документов (если применимо)	нет необходимости

5	Профессиональные навыки	Знание компьютера	Word	Базовый уровень
			Excel	Базовый уровень
			Outlook	Базовый уровень
		Знание языков	Кыргызский	Базовый уровень
			Русский	Базовый уровень
			Английский	нет необходимости

6	Личные качества	<i>Исполнитель должен обладать такими личными качествами: Физическая выносливость и хорошая физическая форма Умение работать с документами Знание правил техники безопасности и умение применять их на практике Организованность и умение работать в коллективе Ответственность и внимательность к деталям Опыт работы в аналогичной должности будет являться преимуществом. Наличие опыта ведения бухгалтерского учета рассматривается как преимущество.</i>	
		Выбрать один из методов оценки:	
		- интервьюирование.	

7	Контроль и отчетность	Исполнитель обязан оказывать услуги в строгом соответствии с условиями настоящего Технического задания, действующими нормативными документами, стандартами Компании, а также требованиями охраны труда, промышленной и экологической безопасности.	
		Контроль со стороны Заказчика. Контроль за качеством и объемом оказываемых услуг осуществляется представителем Заказчика (уполномоченным сотрудником подразделения).	
		Представитель Заказчика вправе проводить выборочные или регулярные проверки хода и результатов работ, а также запрашивать разъяснения и корректировки. Все выявленные замечания подлежат устранению Исполнителем в согласованные сроки без дополнительной оплаты.	
		Критерии приемки: Услуги считаются оказанными надлежащим образом при условии:	
		- полного выполнения объема работ,	
		- соблюдения сроков,	
-отсутствия обоснованных претензий со стороны Заказчика, предоставления всей предусмотренной отчетности (при наличии). Приемка осуществляется на основании акта оказанных услуг, подписываемого обеими сторонами.			

		<p>Ответственность за качество. Исполнитель несет ответственность за качество и достоверность предоставленных услуг и информации. В случае выявления нарушений, повлекших за собой ущерб, Компания вправе применить меры, предусмотренные условиями сервис-контракта.</p>
8	Результат работ	<p>Результатом оказания услуг является надлежащее выполнение всех задач, указанных в настоящем техническом задании, с предоставлением соответствующей документации, отчетности и подтверждающих материалов в установленные сроки.</p> <p>Рабочий по подготовке неликвидов в г. Бишкек. Итоги работ по подготовки разрешительных и других документов для осуществления реализации прочих расходов в соответствии с внутренними документами ЗАО "Кумтор Голд Компани", а также с законодательством КР. Организация реализации прочих расходов ЗАО "Кумтор Голд Компани". Составление отчетов согласно с внутренними документами ЗАО "Кумтор Голд Компани", а также с законодательством КР. Выполнение ежемесячных планов по реализации прочих расходов.</p>
9	Методика расчета стоимости услуги	за месяц
10	Количество требуемого количество сервис-контрактников	один